

公益財団法人津山文化振興財団 短期嘱託職員募集要項

業 務 内 容	文化芸術振興事業に関する業務全般（事業の企画・制作・運営の補助、一般事務、チケット窓口販売、電話対応、ホームページ及びSNSを活用した広報業務等）	
勤 務 場 所	津山市山下 68 津山文化センター	
採用予定人員	1 名	
雇用予定期間	令和 8 年 10 月 16 日～令和 9 年 1 月 15 日（3 か月） ※雇用開始時期は相談に応じます。 ※更新の可能性、またその後正職員への登用の可能性あり（期間満了時の業務量、勤務成績・態度等による）	
応募資格	学 歴：高校卒業以上 年 齢：不問 必須条件：①普通自動車運転免許取得（日常的に運転経験のある方） ②パソコン（タッチタイピングが可能で、インターネット、メール、Excel、Word 等）を使用して業務（文書、資料作成、表計算。広報活動等）に対応できる方。 ③協調性を持って仕事に取り組む意欲のある方。	
給 与	月額：183,500 円（通勤手当、時間外手当等あり）	賞与：なし
試用期間	なし	
勤務時間	通常勤務：8 時 30 分～17 時 15 分 実 働：7 時間 45 分（内休憩時間 1 時間） ※イベント等により、土・日・祝日の勤務・遅番勤務（22 時まで）の場合あり	
休日・休暇	週休 2 日制（月 9 日以上）、年間休日 120 日以上 ※雇用予定期間（3 か月）内の年次有給休暇なし	
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険適用	
選 考 方 法	一次選考	書類審査 ※結果は書類到着後 5 日以内に応募者へ連絡します
	二次選考	筆記試験（一般常識／30 分）・面接試験 ※結果は合否にかかわらず 7 日以内に通知します
二 次 選 考	日程は、個別に調整させていただきます	
応募手続き	（1）履歴書（写真付）、（2）職務経歴書（任意様式） ※上記（1）は当財団 HP よりダウンロードできます。 <u>簡易書留郵便</u> で郵送、または持参してください	
募集締切日	令和 8 年 10 月 30 日（金）17 時（決定次第終了します）	
そ の 他	勤務開始日等の相談に応じます。	
送 付 先 問 い 合 わ せ 先	公益財団法人 津山文化振興財団 URL https://t-arts.or.jp 〒708-0022 津山市山下 68 番地 津山文化センター内 電話（0868）24-0201（事務局長 飯田）	